

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	MANUEL ROBERTO ESTRADA BARILLAS
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 18 DE SEPTIEMBRE DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	332-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NOROCCIDENTE

### OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Noroccidente personas que brinden sus Servicios Profesionales Individuales en General, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Noroccidente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Noroccidente.

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar al Director de la Dirección Regional de Noroccidente del Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP-, emitiendo las opiniones e informes en materia profesional que se requieran.
- b) Apoyar al Director regional en asuntos profesionales, cursos de acción e implementación de estrategias, de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- c) Apoyar en el desarrollo de propuestas de reservas privadas parques nacionales, regionales o comunales, a ser declaradas como áreas protegidas.

- d) Apoyar en revisar, analizar y monitorear los Planes Operativos Anuales de las Áreas Protegidas del SIGAP.
- e) Apoyar en el análisis sobre los resultados de la Efectividad de Manejo de las Áreas Protegidas de Noroccidente.
- f) Apoyar como enlace en las municipalidades y comunidades, para manejo, protección, conservación de las áreas protegidas.
- g) Apoyar en inspección, análisis y dictámenes, de Instrumentos Ambientales dentro de Áreas Protegidas.
- h) Apoyar realizando peritajes técnicos relacionados a ilícitos ambientales, requeridos por el Ministerio Público y Organismo Judicial.
- i) Apoyar en todo conflicto técnico que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley.
- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente, en la evaluación y elaboración de Dictámenes de Planes Operativos Anuales, de las Áreas Protegidas del departamento de Huehuetenango y Quiché, dando como resultado recomendaciones adecuadas, para un mejor manejo de las Áreas Protegidas.
- b) Apoyé a la Dirección Regional Noroccidente, en la visita del Área Protegida, Parque Regional Municipal, Reserva de Manantiales del municipio de Chiantla, del departamento de Huehuetenango, con el fin de realizar el Monitoreo de Manejo del SIGAP, arrojando resultados adecuados al manejo que se logró